



**B) Il trasferimento del punto vendita**

dai locali siti in Mediglia via .....n.....  
ai locali siti in Mediglia via .....n.....

**C) La modifica dell'attività consistente in**

- Variazione ragione sociale senza modifica Partita Iva:  
da.....  
a.....  
- Altro .....

**D) la Cessazione dell'attività di vendita di quotidiani o periodici a decorrere dal**

.....  
 cessa completamente ogni attività       resta in essere attività abbinata

**DICHIARA**

Che la rivendita **non esclusiva** di quotidiani o periodici avverrà in abbinamento all'attività di :

- Rivendite generi di monopolio.
- Rivendite di carburanti ed oli con limite minimo di superficie pari a 1.500 mq.
- Bar, inclusi gli esercizi posti nelle aree di servizio delle autostrade e nell'interno di stazioni ferroviarie, aeroportuali e marittime, ed esclusi altri punti di ristoro, ristoranti, rosticcerie e trattorie.
- Strutture di vendita come definite dall'articolo 4, comma 1, lettere e), f) e g), del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114, con un limite minimo di superficie di vendita pari a mq 700.
- Esercizi adibiti prevalentemente alla vendita di libri e prodotti equiparati, con un limite minimo di superficie di mq. 120.
- Esercizi a prevalente specializzazione di vendita, con esclusivo riferimento alla vendita delle riviste di identica specializzazione.

**DICHIARA**

di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 , commi 1 e 2 del D.Lgs.59/2010;  
 che non sussistono nei propri confronti e, se legale rappresentante, anche della società che rappresenta,"cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575" (antimafia)

Gli amministratori, i componenti del consiglio di amministrazione, i restanti soci sono:

cognome/nome	Data nascita	Luogo nascita	Nazionalita'	carica

A tale proposito **allega autocertificazione di ognuno** con relativo documento di riconoscimento (allegato n. 1)

**ALLEGA:**

- 1) Originale della precedente autorizzazione comunale per la vendita di quotidiani e periodici;
- 2) Atto dispositivo dell'azienda (*compravendita, affitto d'azienda, risoluzione affitto d'azienda, atto di successione, ecc.*);
- 3) Documentazione che comprovi la disponibilità dei locali.
- 4) Visura Camerale;
- 5) Fotocopia integrale di un documento di identità dichiaranti;

**N.B. è fatta salva la possibilità di richiedere ulteriore documentazione ove questa risulti necessaria ai fini del procedimento amministrativo.**

Ai sensi del **D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196**, il sottoscritto dichiara di essere informato:

- di dover obbligatoriamente conferire i propri dati personali compilando il presente modulo;
- che gli stessi dati saranno trattati dal Comune di Mediglia quale Titolare, nonché dal Responsabile dello SUAP, in modo cartaceo e telematico, per le sole finalità istituzionali inerenti il rilascio del provvedimento unico finale;
- che il Comune di Mediglia potrà, ai sensi della vigente normativa, comunicare i suddetti dati a tutti gli Enti che dovranno intervenire nel procedimento, nonché diffondere gli stessi mediante programmi informatici;
- di poter conoscere, ai sensi dell'art. 7, l'esistenza dei propri dati personali, di poterli aggiornare, rettificare od integrare qualora fosse necessario, nonché di richiederne la cancellazione quando trattati in violazione di legge.

Luogo \_\_\_\_\_, data, \_\_\_\_\_

.....

*(firma\* per esteso del dichiarante)*

\*La firma apposta dal dichiarante non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art.38, comma 3, del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n°445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", nei seguenti casi:

1. se apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere l'atto;
2. se il documento sia presentato unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

ai sensi dell'art.46 del DPR n. 445/2000  
ai sensi dall'art. 65 della L.R. n. 6/2010 e D.P.R. 252/98.

Il sottoscritto,  
Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
Data di nascita \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Cittadinanza \_\_\_\_\_  
Luogo di nascita: Comune \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_ )  
Stato \_\_\_\_\_  
Residenza: Comune \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_ )  
Via/P.zza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. |\_\_|\_|\_|\_|\_|\_|  
Carica ricoperta \_\_\_\_\_

*Consapevole, delle conseguenze amministrative e penali previste dagli articoli 75 e 76 del , D.P.R. n°445/2000, in caso di false attestazioni o dichiarazioni, ivi compresa la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera*

**D I C H I A R A**

di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 , commi 1 e 2 del D.Lgs. 59/2010;

che non sussistono nei propri confronti, "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575" (antimafia)

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
firma per esteso del dichiarante

**allegare fotocopia integrale di un documento di identità**

Ai sensi del **D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196**, il sottoscritto dichiara di essere informato:

- di dover obbligatoriamente conferire i propri dati personali compilando il presente modulo;
- che gli stessi dati saranno trattati dal Comune di Mediglia quale Titolare, nonché dal Responsabile dello SUAP, in modo cartaceo e telematico, per le sole finalità istituzionali inerenti il rilascio del provvedimento unico finale;
- che il Comune di Mediglia potrà, ai sensi della vigente normativa, comunicare i suddetti dati a tutti gli Enti che dovranno intervenire nel procedimento, nonché diffondere gli stessi mediante programmi informatici;
- di poter conoscere, ai sensi dell'art. 7, l'esistenza dei propri dati personali, di poterli aggiornare, rettificare od integrare qualora fosse necessario, nonché di richiederne la cancellazione quando trattati in violazione di legge