

COMUNE DI MEDIGLIA

Città Metropolitana di Milano

STATO CIVILE

RICHIESTA DI PUBBLICAZIONI DI MATRIMONIO

Il sottoscritto _____
Nato a _____
Il _____ ☎ _____
Residente a _____

Intendendo richiedere le pubblicazioni matrimoniali dichiara quanto segue:

- di essere celibe
- di essere vedovo di _____
deceduta a _____ il
_____ e che il relativo atto è registrato nel
comune di _____
- di essere libero dal vincolo matrimoniale contratto a
_____ il _____ con la
signora _____ e che
il relativo atto è registrato nel comune di _____

- _____

Mediglia _____

FIRMA DEL NUBENDO

La sottoscritta _____
Nata a _____
Il _____ ☎ _____
Residente a _____

Intendendo richiedere le pubblicazioni matrimoniali dichiara quanto segue:

- di essere nubile
- di essere vedova di _____
deceduto a _____ il
_____ e che il relativo atto è registrato nel
comune di _____
- di essere libera dal vincolo matrimoniale contratto a
_____ il _____ con il
signor _____ e che
il relativo atto è registrato nel comune di _____

- _____


Mediglia _____

FIRMA DELLA NUBENDA

DATA DEL MATRIMONIO (presumibile): _____

LUOGO DI MATRIMONIO: _____

TIPOLOGIA RITO: RELIGIOSO CIVILE

informativa privacy 

Comune di Mediglia

Servizi Demografici

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

L'Intestato Ente Locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. Reg. UE 16/679, con la presente

Informa

La propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'Ente specificamente esercitato, ivi compresi i recapiti telefonici o telematici eventualmente comunicati.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo L'Intestato Ente

Informa

L'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sottoindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'Ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Titolare del Trattamento

COMUNE DI MEDIGLIA, nella persona del sindaco *pro-tempore*, tel 029066201 – email ced@comune.mediglia.mi.it – pec comune.mediglia@pec.regione.lombardia.it

D.P.O Responsabile della protezione dei dati:

tel. 0331576848 – email rdp@comune.mediglia.mi.it – pec responsabileprotezionedati@legalmail.it

Finalità del Trattamento

Adempimenti obblighi di legge in materia di:

- tenuta dei registri dello stato civile (dpr 396/2000; rd 1238/1939 e norme connesse e discendenti, in materia di cittadinanza, matrimonio, cessazione/scioglimento, unioni civili, disposizioni anticipate di trattamento etc);
- adempimenti obblighi di legge in materia di rilascio certificazioni anagrafiche e di stato civile (legge 1228/1954; dpr 223/1989; dpr 323/1989 e norme connesse; rd 1238/1939, dpr 396/2000 e norme connesse);
- norme afferenti la sfera demografica e non sopra esplicitate.

Mediglia, _____

Per presa visione